受講者へ案内する

【上司用】お知らせ通知

部門を指定してお知らせ通知ができます。

※注意点※

個人別のお知らせや、氏名やユーザ属性・ロール・ランク・属性などでの絞り込みはできません。

※お知らせの掲載

お知らせの掲載が、以下の配信条件に該当する場合、対象者宛てにメールが自動通知されます。 それ以外の場合は、メール通知はされません。

【メール配信条件】

- ・公開開始日を「設定なし」にした場合
- ・「日付指定」で当日以前の日付を指定した場合 ※翌日以降を設定した場合、メール通知はされません

※上司ができる機能は、自部門配下の受講者のみに限ります

新規作成する



お知らせ文章を 入力する



内容確認·確定

閲覧履歴参照

ログイン後、以下の画面が表示されます。



※設定された内容によって画面イメージ・構成は異なります。

新規作成する



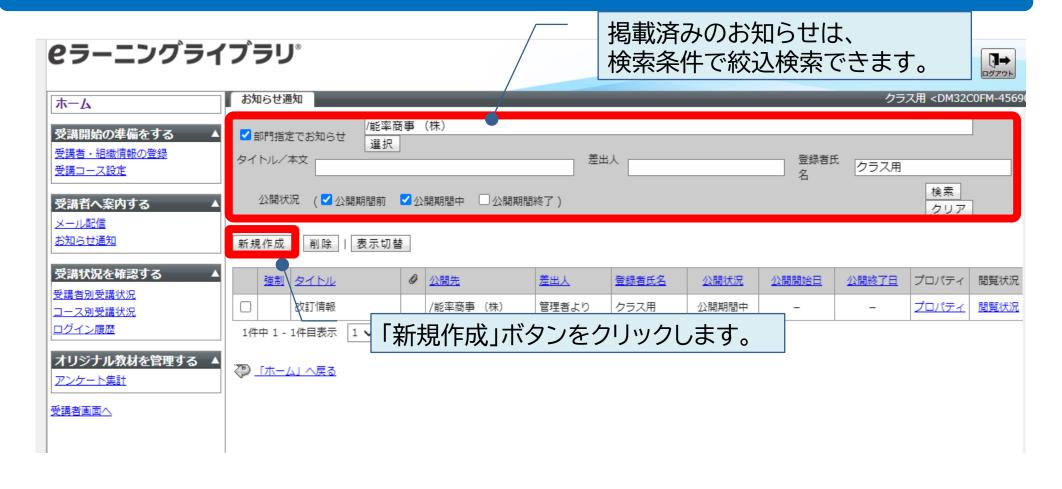
お知らせ文章を入力する



内容確認·確定

閲覧履歴参照

お知らせを作成、掲載済みのお知らせ検索ができます。





※個人別のお知らせや、氏名やユーザ属性・ロール・ランク・属性などでの絞り込みはできません。

上司用

新規作成する



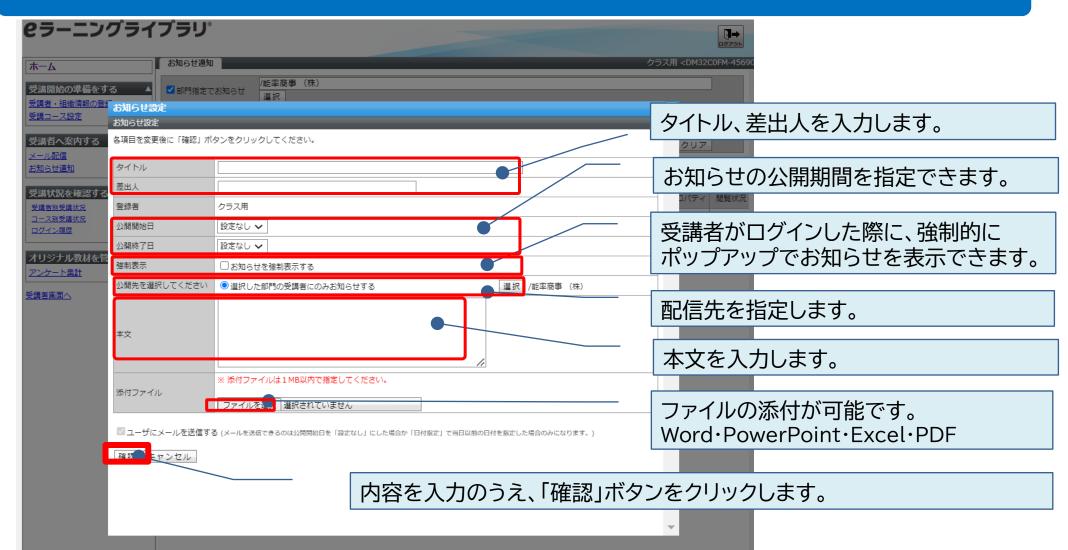
お知らせ文章を 入力する



内容確認·確定

閲覧履歴参照

掲載するタイトルや、お知らせ文面、公開先を選択します。



確認画面が表示されます。内容を確認して、設定ボタンをクリックしてください。

新規作成する

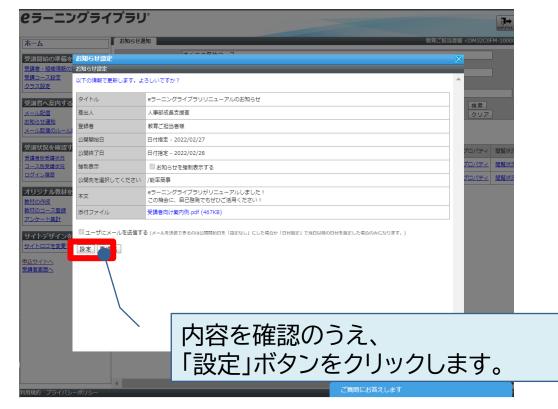


お知らせ文章を 入力する



内容確認·確定

閲覧履歴参照



以下の情報で更新します。よろしいですか?と表示され、 設定をクリックすると、 以下の情報で保存しました。と表示され、完了です。



お知らせの受講者画面への反映イメージ

上司用

受講者画面には、このようなイメージで反映されます。

【強制表示を設定した場合】



ログイン後、強制的にポップアップでお知らせが 表示されます。



自分に通知されているお知らせが表示されます。



お知らせの詳細が表示されます。

確認画面が表示されます。内容を確認して、設定ボタンをクリックしてください。

新規作成する

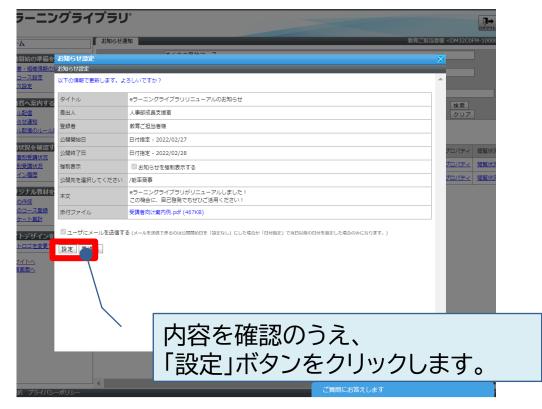


お知らせ文章を 入力する



内容確認·確定

閲覧履歴参照



以下の情報で更新します。よろしいですか?と表示され、 設定をクリックすると、 以下の情報で保存しました。と表示され、完了です。

新規作成する



お知らせ文章を 入力する



内容確認·確定

閲覧履歴参照

閲覧履歴を確認できます。



閲覧履歴を確認できます。

上司用

新規作成する



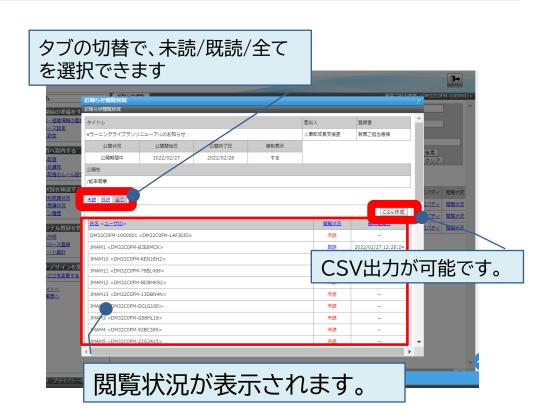
お知らせ文章を 入力する



内容確認·確定

閲覧履歴参照





お知らせ通知: お知らせを通知するメール

上司用

お知らせを掲載すると、以下の条件の場合 お知らせが掲載されたことが対象者へ、必ずメールで通知されます。



【メール配信条件】

- ・公開開始日を「設定なし」にした場合
- ・「日付指定」で当日以前の日付を指定した場合

【送信元】

株式会社日本能率協会マネジメントセンター JMAM eラーニングライブラリサポートデスク

jmam-support@d-k.jp

- ※迷惑メールボックスに入ることがあります。
 - 各社情報セキュリティ関連部門へ事前に連携をお願いいたします。
- ※お知らせの掲載

お知らせの掲載が、以下の配信条件に該当する場合、対象者宛てにメールが自動通知されます。それ以外の場合は、メール通知は されません。

【メール配信条件】

- ・公開開始日を「設定なし」にした場合
- ・「日付指定」で当日以前の日付を指定した場合
- ※翌日以降を設定した場合、メール通知はされません。

2023/4/14 「教科→コース」変更のため画像差し替え