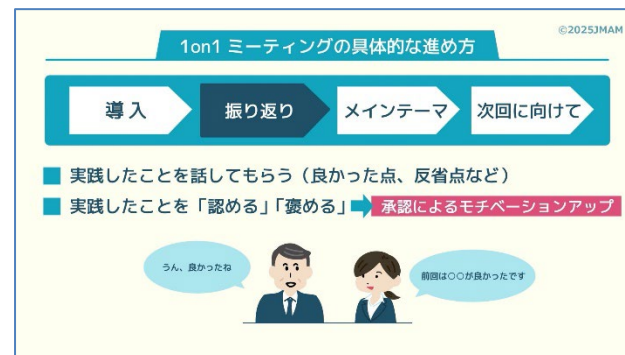


対話を深め、成果をあげる1on1ミーティング入門

1on1の基礎知識や、ミーティングの進め方など1on1の実践ポイントを、具体的なケース映像で確認しながら学習を進めるので、はじめて1on1に取り組む方でもわかりやすく学べます。

自律的な成長、信頼関係の構築、エンゲージメントの向上などの点で1on1ミーティングが注目を集め、導入する企業が増える一方、現場の負担感や成果が出ないことへの焦りなど、管理者・リーダーが直面する課題への対応が問題になっています。本コースでは、ミーティングの準備、話題の選び方、進め方など効果的に1on1ミーティングを実施するためのポイントや、1on1ミーティングを通じた対話の重要性など、ケース映像を用いながら、1on1ミーティングに初めて取り組む方でもわかりやすく学ぶことができます。



<本コースのねらい>

- ◆「対話を重ね相互理解を深めることの意義」を理解し、「1on1の進め方」を学ぶことで対話への苦手意識をなくします。
- ◆1on1でポイントとなる「メンバー・部下の話したいことについて対話深める」ために「メンバー・部下の話したいテーマ」に即した対話の進め方の基本を学びます。
- ◆1on1実践フローを学び、マネジメントサイクルへの1on1を組み入れ方を理解します。

<カリキュラム>

学習のガイダンス

1. どうすればよい？ 1on1ミーティング
2. 対話に必要な心理的安全性
3. 1on1の準備と進め方
4. 1on1の準備 対話テーマの選び方
5. 1on1ミーティングのポイント① 導入～振り返り
6. 1on1ミーティングのポイント② 業務や個人に関するテーマでの対話
7. 1on1ミーティングのポイント③ 職場・組織に関するテーマでの対話
8. 1on1ミーティングのポイント④ 次回に向けて

<概要>

受講対象者	管理職や職場のリーダー、メンバーを育成する役割を担うビジネスパーソン
仕様	<ul style="list-style-type: none"> ● 想定学習時間：60分 ● 最短実行時間：32分 ● テスト数：1（全10問、ランダム出題）