MB02

目標設定スキル養成コース

確かな目標設定技術で部門方針を実現に導く
【ケース映像改訂】

集合研修　オンライン

対　象　管理者として、部門課題達成に向けた、適切な目標設定を行うことが求められている方

日　程　目標設定スキル研修:1日間／目標設定面談研修:1日間

最適定員　各研修20名

カリキュラム(目標設定スキル研修)

1日目

■ **オリエンテーション**

■ **目標管理運用プロセスの点検**
- ・チェックリストによる点検
- ・グループワークと講師からのフィードバック

■ **目標管理とは**
- ・VUCA時代の目標によるマネジメントとは
- ・上司と部下のマネジメントプロセス

■ **目標設定の進め方**
- ・目標設定のステップ
- ・目標設定演習
- ・目標設定のポイント

■ **部下への目標設定指導**
- ・目標の連鎖・展開
- ・目標展開演習

■ **目標管理における面談**
- ・目標管理における面談のポイント

カリキュラム(目標設定面談研修)

1日目

■ **オリエンテーション**

■ **目標管理における面談のポイント**
- ・面談の種類と時期
- ・面談の進め方

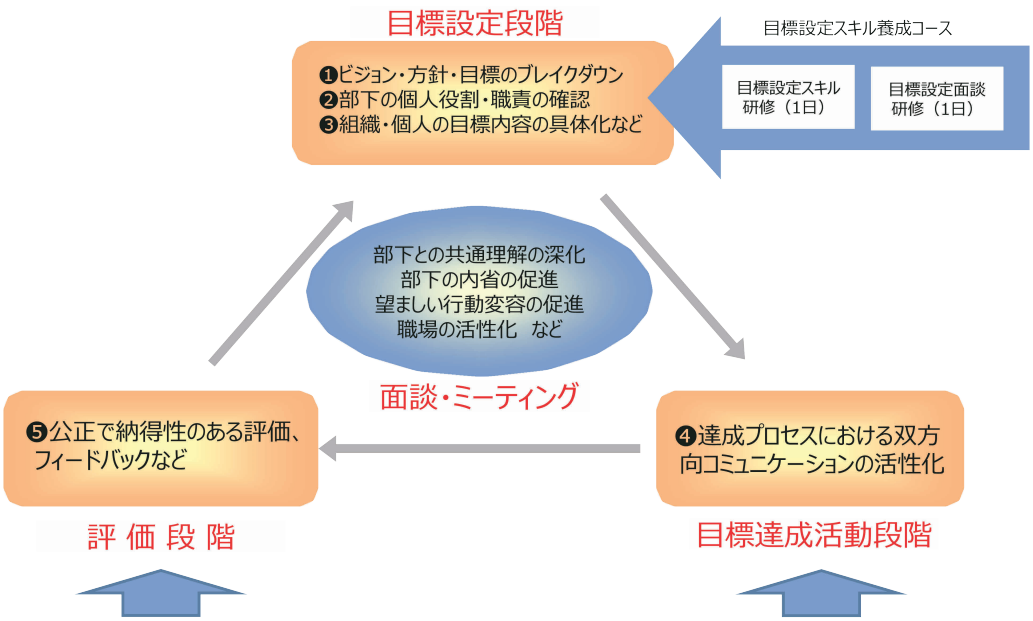
■ **目標設定面談プロセスの再確認**
- ・目標設定面談の基本的な進め方
- ・映像学習

■ **目標設定面談ロールプレイ**
- ・進め方の説明
- ・面談準備 → 実施 → 振り返り
- ・グループ研究(まとめ)
- ・全体研究

■ **中間面談・達成度評価面談の進め方**
- ・映像学習

明確な目標を職場に示し、部下へと展開する

「目標設定スキル養成コース」では、目標設定段階において、会社方針を踏まえ自分自身の立場や役割にふさわしいレベルの目標を設定するスキルを養成し、部下に設定指導を行うことを主眼として進めます。そのほかにも、達成度評価段階、目標達成活動段階といった運用フェーズや貴社の強化ポイントに応じて、さまざまなプログラムを実施することが可能です。

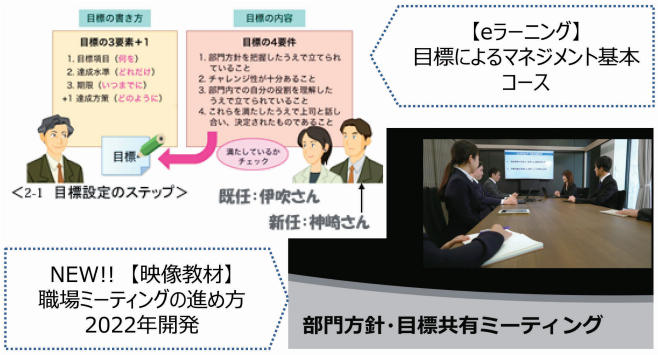


【別プログラム】達成度評価のポイントを身につける

目標達成度評価面談における、上司-部下の面談事例を映像ケースとし(2022年新規開発)、目標管理における達成度評価のポイントや、目標管理の運用の仕方、留意点等について学ぶコースです。
既に運用経験のある既任管理者などに向けて、運用能力をブラッシュアップする機会として最適です。

【別プログラム】部下の自主性を重んじつつ達成に導く

部下の主体性や自主性を尊重しながら目標によるマネジメントを推進するポイントを学習します。
その際に、中間面談における達成支援に留まらず、昨今導入の進んでいる「1on1」といった幅広いコミュニケーション機会を捉え、日常的に部下と伴走しながら目標達成に導く管理者となるためのスキルを習得します。

【共通】さまざまなツールを用いて学習効果を高める

面談や1on1など部下とのやりとりに関しては映像を用い、言語・非言語にわたるコミュニケーションのポイントを検討したり、ロールプレイングで実践することで、職場での活用を促します。
また、通信教育・eラーニングといったさまざまな学習ツールを組み合わせて、研修効果を最大限に高めます。