



女性部下をもつ管理職向けプログラム



[DIV]

多様化する部下に対応する マネジメントコース

- 目的：多様な人材をマネジメントするための柔軟な思考と、指導スキルを身につける
- ゴール：1. 「個々の違い」を尊重しあい、それぞれの立場で目標に向かって行動していくという考え方を醸成する
2. 多様な人材を積極的に活用するための柔軟な思考・基盤・土台をつくる
3. 多様な人材を積極的に活用するための知識と技術を身につける
- 特長：1) 部下への対応について考えることを通して、自分自身を見つめ直し多様性へのマインドセットができる
2) 多様化・グローバル時代のマネジメントに必要な基本姿勢とスキルが習得できる
- 対象者：女性部下をもつ管理職
- 期間：2日
- 最適人数：18名

時間	カリキュラム
1日目 9:00	★オリエンテーション 1. 多様な人材を活用する必要性の理解 1) 現場で指導が難しいと感じる部下の共有化 2) 困難さを感じる背景要素を探る 3) 多様化する人材を積極的に活用するために 2. 多様な人材に対する適応力の理解 1) 多様な部下がストレスとなるとき 2) 「個の違い」のメカニズムを学ぶ 3) 困難さとの基本的付き合い方
12:00	
13:00	3. 多様な人材を活用するための土台を作る 1) 交流分析による多様性への弱点把握 (TEG II) 2) 柔軟化トレーニング 3) 認知修正スキルトレーニング
17:00	
2日目 9:00	4. 多様な部下を尊重するスキル 1) 部下のモチベーションメカニズム 2) 「個の違い」を尊重するコミュニケーションスキル 3) 多様な部下への指導がうまく行く前提条件
12:00	5. 多様な部下の主体性を引き出すスキル 1) コーチングスキルの有効性を学ぶ 2) 認知修正されたコーチングスキルのトレーニング
13:00	6. 多様な部下をうまく指導・注意するスキル 1) わかりやすく、相手が納得しやすい伝え方とは 2) 勝ち負けを想定しない人間関係 3) アサーションスキルの理解 4) 相手が受け入れる指導・注意の仕方とは
17:00	7. 多様な部下を振り返る 1) 今後の多様な部下へのかかわり方について 2) 多様な部下への自分自身の課題把握



※プログラムの詳細は、お打合せのうえ決定いたします。



コミュニケーション・ ブラッシュアップ プログラム

- 目的：女性社員を“戦力化”する関わり方を学ぶ
- ゴール：多様なコミュニケーションの方法を理解し、関わり方の改善ポイントを見つける
- 特長：1) 自分の女性部下という“各論”を扱い、女性活躍への本音に向き合う
2) 女性社員にまつわる様々な“思い込み”を外し、自然体で関わるマインドを醸成する
3) 日常のコミュニケーションにフォーカスし、具体的に変われることを学ぶ
- 対象者：女性部下をもつ管理職
- 期間：1日
- 最適人数：24名

時間	カリキュラム
9:00	★オリエンテーション 1. なぜ女性活躍なのか？ 1) 社長講話 2) なぜ今、女性活躍なのか(社会的背景と自社の状況) 3) 残業を前提としない業務マネジメント 2. 部下とのコミュニケーションの現状 1) 女性部下への思い(どう成長してほしいと考えているかの共有) 2) 部下とのコミュニケーションでうまくいっていること・ないことの共有 3. 男性と女性の違い 1) 女性社員・男性社員の違いと共通点 2) 女性社員を理解するキーワードと、管理者が無自覚にしているNG行動
12:00	
13:00	4. 関わり方が変わると“部下が変わる” 1) コミュニケーションの基本 2) あいさつ・聴き方・話し方 3) 女性部下とのコミュニケーション(やる気を出す/やる気を下げる一言) 4) 女性部下とのミスコミュニケーションをなくすために 5) 日常の信頼関係づくり 6) コミュニケーション改善のポイント
17:00	5. 関わり方・ロールプレイング 1) 女性の育成・支援ロールプレイング 6. これからの関わり方 1) 職場実践内容の検討 2) 職場実践内容の発表



部下のキャリア開発支援 プログラム

- 目的：女性社員を“戦力化”するためのキャリア開発支援を学ぶ
- ゴール：キャリア開発支援の考え方・支援スキルを身につける
- 特長：1) 女性社員にまつわる様々な“思い込み”を外し、自然体で関わるマインドを醸成する
2) 部下のキャリア開発支援に取り組む前に自分のキャリアについて考える
3) リアルな設定で、女性部下のキャリア開発支援について学習・体験する
- 対象者：女性部下をもつ管理職
- 期間：1日
- 最適人数：24名

時間	カリキュラム
9:00	★オリエンテーション 1. なぜ女性活躍なのか？ 1) 社長講話 2) なぜ今、女性活躍なのか(社会的背景と自社の状況) 3) 残業を前提としない業務マネジメント 2. 男性と女性の違い 1) 女性社員・男性社員の違いと共通点 2) 女性社員を理解するキーワードと、管理者が無自覚にしているNG行動 3. 部下のキャリア開発を支援する 1) キャリア開発に必要な視点・スキル 2) 多様化する女性のキャリア志向性
12:00	
13:00	4. 自己のキャリアを考える 1) キャリアの棚卸し 2) キャリア志向性の確認 5. キャリア面談・ロールプレイング 1) キャリア面談に必要なスキル(傾聴・質問) 2) キャリア面談の体験(実事例でのロールプレイング)
17:00	6. これからの取り組み 1) 職場実践内容の検討 2) 職場実践内容の発表

※プログラムの詳細は、お打合せのうえ決定いたします。