

# マネジャーのための労務管理基本シリーズ1. 「労務管理の基本的な考え方編」

## 働き方・休み方改革の進展に対応する労務管理の考え方を学び

### 日常のマネジメントに活かすシリーズです

働き方改革実行計画により企業での実質的な改革が進展していくなか、関連法案の施行に対応した労務管理の考え方と法律を理解し、真に働きやすい職場づくりのために、適時・適切に管理者として、できるところ・果たすべき役割を労務管理に反映させることをめざします。

#### <本コースのねらい>

- 本シリーズは、労務管理としておさえておきたい学習テーマを3つ《「**労務管理の考え方**」「**労働時間と健康確保**」「**職場環境づくり**》に整理し、働き方改革に伴う最新の情報を盛り込みます。
- 『**労務管理の基本的な考え方編**』では、労働基準法の改正をはじめとする、働き方改革関連法案の施行に伴う労務管理の考え方と押さえておきたい**法律**について、管理者として知っておくべきポイントをおさえます。
- 身近なケースにより、学習者一人ひとりが**当事者意識**を持って学習できる内容です。

#### <カリキュラム>

#### 第1章 労務管理にかかわる法律を理解する

- 1-1 労務管理の基本となる法律①
- 1-2 労務管理の基本となる法律②
- 1-3 労務管理における労使関係の基本ルール①
- 1-4 労使関係の基本ルール②
- 1-5 労務管理における労働時間の捉え方①
- 1-6 労働時間の捉え方②
- 1-7 労務管理における休憩・休日の捉え方①
- 1-8 休憩・休日の捉え方②
- 1-9 労務管理における年次有給休暇の捉え方①
- 1-10 年次有給休暇の捉え方②
- 1-11 働き方改革と年次有給休暇の取得促進
- 1-12 1章の理解度チェック

#### 第2章 雇用にかかわる法律を理解する

- 2-1 さまざまな雇用形態と労務管理～有期契約労働者とパートタイム労働者①
- 2-2 有期契約労働者とパートタイム労働者②
- 2-3 有期契約労働者の無期転換ルール
- 2-4 さまざまな雇用形態と労務管理～派遣社員と派遣期間のルール①
- 2-5 派遣社員と派遣期間のルール②
- 2-6 働き方改革と同一労働同一賃金
- 2-7 2章の理解度チェック

#### <概要>

##### 受講対象者

- 管理者（新任・既任）およびその候補者

##### 監修

- 社会保険労務士法人 パーソナルワークス

##### 仕様

- 想定学習時間：2時間
- 最短実行時間：35分
- テスト数：1（全15問、ランダム出題）  
※本テストはコースの修了テストです。  
※コース内に各章理解度チェックがあります。

