

事例で学ぶ 休業・復職対応編

職場メンバーの休業・復職時のサポートの方法や留意点について、 具体例をもとに学び実践につなげます。

昨今、休業や復職をするメンバーが身近にいるケースが多くなってきています。職場全体で、また周囲のメンバー一人ひとりが適切に対応できることは、休業者のスムーズな職場復帰や復職者の再発防止にもつながります。このような取組みによる職場全体でのメンタル・サポートは不可欠です。

本コースでは、休業・復職のメンバーをサポートするために、休業から復職までのプロセスについて理解し、職場に求められるメンタル・サポートの基礎知識を身につけることをねらいとしています。休業や復職に対する、職場の一人ひとりの理解を深めることで、職場（チーム）全体で相互に支援する雰囲気づくり－メンタル・サポートの風土づくり－を行います。



<本コースのねらい>

- 休業から復職のプロセスを踏まえて、それぞれの段階で職場でできるサポートについて解説します。
- 休業中・復職前後における職場の対応や再発防止のための対応を事例として取り上げ、Q&Aの形で解説します。

<コースカリキュラム>

第1章 休業・復職のメンバーをサポートする	1-1 メンタルヘルス不調による休業から復職サポートの流れ 1-2 休業中のサポートをする 1-3 職場復帰に向けてサポートする 1-4 職場復帰後をサポートする
第2章 事例で学ぶ「休業・復職対応Q & A」	2-1 休業中のメンバーとの連絡は？ 2-2 メンタル・サポートのできる職場づくりとは？ 2-3 職場復帰は誰が決定する？ 2-4 復職したら何を？ 2-5 復職した人をどうサポートする？ 2-6 よくなったと判断する目安は？

<概要>

受講対象者	ビジネスパーソン全般
監修	● 武藤 清栄 東京メンタルヘルス 所長
仕様	● 想定学習時間：2 時間 ● 最短実行時間：28分 ● テスト数：1（全10問、ランダム出題）